

ОТЧЕТ
о выполнении Плана по противодействию коррупции Министерства труда и социальной защиты
Республики Крым на 2024-2026 годы
в ГБУ РК «КЦСО города Джанкоя и Джанкойского района»
за I полугодие 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	2	3	4
3. Организация работы по противодействию коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Республики Крым (далее – подведомственные организации)			
3.6	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в ПО, проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками ПО, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в ПО либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций	II квартал ежегодно	В соответствии с Указом Главы Республики Крым от 25.06.2025г. № 172-У – в учреждении, приказом № 309 от 25.07.2025г., утверждены в обновленной редакции следующие локальные нормативные акты: 1) Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Джанкоя и Джанкойского района». 2) Положение о комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Комплексный центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Джанкоя и Джанкойского района», ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» . В апреле 2026г. с целью актуализации материалов по оценке коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками и урегулированию возможных конфликтов интересов, проведен анализ должностных инструкций и трудовых договоров ответственных должностных лиц. Внесены некоторые дополнения, в соответствии с изменениями в действующем законодательстве РФ.

3.9	Обеспечение представления руководителями ПО, их заместителями, лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, на основании трудового договора в ПО, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Январь – март ежегодно	В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ, которым скорректированы положения закона о противодействии коррупции, директор, заместители и главный бухгалтер сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не сдавали.
3.10	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	По распоряжению федеральных органов власти РФ	Учреждение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не размещало
3.11	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в ПО, и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Соответствующие сведения не поступали.
3.13	Обеспечение открытости деятельности ПО, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2024 – 2026 годов	Открытость деятельности учреждения осуществляется путем регулярного освещения на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции».
3.14	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальных сайтах ПО подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течение 2024 – 2026 годов	Обязанности по своевременному размещению информации на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции», возложены на заместителя директора и на системного администратора.
3.15	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями,	В течение 2024 – 2026 годов	В служебных помещениях администрации учреждения размещены 2 стенда и в местах предоставления услуг (в 3-х отделениях) размещены стенды, посвященных вопросам противодействию коррупции.

	объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности		Информация на антикоррупционную тематику периодически обновляется и размещается на имеющихся стендах «Нет коррупции!» и официальном сайте учреждения.
3.16	Обеспечение представления руководителями ПО, их заместителями, гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, деклараций о возможной личной заинтересованности	В течение 2024 – 2026 годов	В соответствии с приказом от 23.01.2026г. № 50 «Об обеспечении проведения декларационной компании в ГБУ РК «КЦСО города Джанкоя и Джанкойского района» в 2026 году», директор Учреждения сдал декларацию о возможной личной заинтересованности в Министерство труда и соцзащиты РК 06.02.2026г. Заместители директора и главный бухгалтер предоставили в Учреждение декларации о возможной личной заинтересованности 31.01.2026г. и заверенные ксерокопии деклараций были направлены в Комитет по противодействию коррупции Республики Крым и в Министерство труда и соцзащиты Республики Крым 31.01.2026г. и 14.02.2026г.
3.17	Осуществление анализа деклараций, представленных гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым, а также лицами, замещающими указанные должности, относительно возможной личной заинтересованности	В течение 2024 – 2026 годов	В марте 2026г., принимая во внимание информацию, изложенную в письме Министерства труда и социальной защиты РК от 17.09.2025г. № 7720/1-03-1, проведен анализ деклараций, представленных должностными лицами - заместителем директора Гринцовой Н.В. а также главного бухгалтера Велигоцкой В.А. по итогам которого, указанным работникам обращено внимание на необходимость соблюдения нормативных правовых актов и правильное использование их в работе.
3.18	Осуществление анализа наличия у работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ПО, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на предмет выявления возможного или возникшего конфликта интересов	В течение 2024 – 2026 годов	Работники замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, наличия ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) не заявляли.
3.19	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» оприятии нормативных правовых актов в ПО и их	В течение 2024 – 2026 годов	Мероприятием по текущему контролю за исполнением требований о мерах по противодействию коррупции в Учреждении, явилось проведение производственного совещания 24.04.2026г.) по оценке коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками и

	актуализации		урегулированию возможных конфликтов интересов. Внесены изменения в трудовые договора заместителей директора и главного бухгалтера в части принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. своевременно и в полном объеме ежегодно предоставлять в установленном порядке Декларацию о возможной личной заинтересованности.
3.20	Обеспечение участия работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении – юрисконсульт Атаманов И.В., специалист по кадрам Король О.В. в ноябре месяце 2025г. прошли обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, в объеме 72 часа. В 2026 году обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции не проводилось.
3.21	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в ПО и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	Лиц, впервые поступивших на работу в Учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, 2026 года нет.
3.22	Обеспечение участия работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	В соответствии с п.2.8.Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок (от 12.03.2015г.), такое обучение рекомендуется проходить не реже чем каждые 3 года. Обучение по указанной программе прошли 6 человек в июне 2026 года.
3.23	Осуществление контроля за обеспечением участия работников ПО, в должностные обязанности	Ежегодно	В Учреждении нет лиц, впервые поступивших на работу в 2026 году и замещающих должности, связанные с

которых входит участие в противодействии коррупции: лиц, впервые поступивших на работу в ПО и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников ПО, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		соблюдением антикоррупционных стандартов или в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
--	--	--

Должностное лицо, ответственное
за работу по профилактике коррупционных
и иных правонарушений – юрисконсульт



И.В.Атаманов